

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического
совета техникума

« 23 » 12 2021 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ РК
«Евпаторийский индустриальный
техникум» № 23/од
от « 23 » 12 2021 г.



№167 P.03.04

ПОЛОЖЕНИЕ

О непрерывном профессиональном развитии педагогических работников ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 30.12.2021 г.);
 - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Приказом Министерства труда Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года N 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (ред. 23 декабря 2020 года);
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
 - Устав ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум».
- 1.2. Профессиональное развитие педагогических работников носит непрерывный характер и осуществляется в целях повышения уровня компетентности педагогического работника, совершенствования профессионального мастерства в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессионального стандарта «Педагог».
- 1.3. Профессиональная компетентность педагогических работников является важнейшим фактором, влияющим на качество образовательных услуг и эффективность работы.
- 1.4. Непрерывное образование обеспечивает развитие педагогического работника, его интеллектуальных, нравственных и профессиональных качеств при условии осознания им своей общественной значимости, высокой личной ответственности, познавательной активности, постоянного объективного самоанализа и систематической работы по самоусовершенствованию.
- 1.5. Положение определяет цель, задачи, принципы, направления и формы организации непрерывного профессионального развития педагогических работников ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум».

2. Основные понятия

- 2.1. Образование - целенаправленный процесс профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.
- 2.2. Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

- 2.3. Непрерывное профессиональное развитие – повышение уровня профессионального мастерства в процессе освоения программ среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования и программ краткосрочных обучающих мероприятий (семинаров, вебинаров, мастер-классов, активностей профессиональных ассоциаций, обмена опытом и лучшими практиками и т.п.), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий в течение всей жизни;
- 2.4. Формальное образование - образование, которое имеет обязательный характер и осуществляется в специальных учебных учреждениях.
- 2.5. Неформальное образование - имеет целью компенсировать недостатки и противоречия формального образования, удовлетворять насущные образовательные, методические потребности и интересы.
- 2.6. Информальное образование – образование, в котором ведущая роль принадлежит педагогам и руководителям, проявляющим собственную активность.
- 2.7. Национальная система профессионального роста педагогических работников - система государственных и общественных институтов, обеспечивающих непрерывное образование педагогических работников с учетом анализа их потребностей в развитии профессиональных компетенций;
- 2.8. Профессиональное развитие - под профессиональным развитием учителя понимается достижение более высокого уровня его готовности к успешному решению новых, относительно более сложных профессиональных задач, обусловленных комплексом нововведений в сфере общего, профессионального и дополнительного образования, а также изменениями в организации педагогической деятельности в соответствии с нормами профессионального стандарта педагога.
- 2.9. Профессиональный стандарт учителя - набор характеристик квалификации, необходимой для осуществления педагогической деятельности в сфере начального, основного, среднего общего образования и выполнения соответствующих трудовых функций.

3. Цели, задачи, ожидаемые результаты

- 3.1. Цели организации непрерывного профессионального развития педагогов:
- обеспечение механизма управления индивидуальными программами непрерывного профессионального развития педагогов с учетом современных требований национальной системы профессионального роста педагогов.
 - обеспечение роста профессиональных компетентностей, соответствующих современным требованиям.
- 3.2. Задачи:
- формировать мотивацию педагогов на развитие профессиональной компетентности;
 - обеспечить индивидуализацию и адресность процесса профессионального развития педагогических работников;
 - создать образовательную среду, предоставляющую широкий спектр возможностей для непрерывного профессионального развития педагогов;
 - развить профессиональный потенциал педагогических работников ОУ.
- 3.3. Ожидаемые результаты:
- обеспечение принятия педагогическими работниками системы ценностей современного образования: идеологии ФГОС СПО, профессионального стандарта «Педагог»;
 - создание системы методической работы, обеспечивающей непрерывность профессионального развития педагогов;
 - коррекция индивидуальных программ профессионального развития педагога;
 - готовность педагогов к непрерывному саморазвитию;
 - обеспечение адресной методической помощи, направленной на коррекцию затруднений и освоение новых профессиональных компетентностей;

- повышение качества образования.

3.4. Профессиональное развитие педагогов учреждения предполагает интеграцию формального, неформального и информального образования на институциональном, муниципальном, региональном и других уровнях.

4. Организация формального образования

4.1. Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности педагогические работники имеют право получать не реже чем один раз в три года (Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ст. 47, п. 5).

4.2. Обучение по освоению дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности педагог может проходить в ГБОУ ДПО РК «КЦРПО», а также в иных организациях, осуществляющих данную деятельность.

4.3. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться одновременно, поэтапно (посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей), с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, с использованием дистанционных образовательных технологий, полностью или частично в форме стажировки, с применением сетевой формы реализации образовательных программ, электронного обучения.

4.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.6. Лицам, освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного образца. Копия документа помещается в личное дело работника.

4.7. Темы дополнительных профессиональных программ определяются педагогом совместно с администрацией ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум».

4.8. Список педагогических работников, планирующих обучение, определяется администрацией ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» на основе плана-графика повышения квалификации.

4.9. При направлении работодателем педагогического работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы.

5. Организация неформального образования

5.1. Неформальное образование обеспечивается средствами участия педагогов:

- в работе предметных (цикловых) комиссий;
- в работе методических семинаров, практикумов, методических дней, круглых столов, переговорных площадок;
- посещение мастер-классов;
- в работе вебинаров и пр.

5.2. Неформальное образование осуществляется в процессе методической работы, через ее основные направления:

- формирование банка педагогической информации о профессиональных затруднениях педагога;
- информирование о новых нормативных документах, обеспечивающих организацию и

реализацию образовательной деятельности;

- информационная открытость о реализации плана методической работы.
- организационно-методическое оказание адресной практической помощи педагогам по корректировке методической темы и организация работы по ним на технологическом уровне (методика и технология педагогических исследований, обеспечивающих получение и анализ достоверного материала).
- организация участия в формах методической работы, направленной на развитие профессиональной компетентности педагогов (педагогические чтения, конференции, проекты, конкурсы и т.д.);
- организация индивидуальной консультационной работы для педагогов по вопросам организации образовательных отношений, аттестации, решения профессиональных затруднений педагогов.

6. Самообразование педагогических работников

6.1. Самообразование предполагает:

- самостоятельную деятельность педагога в рамках методической темы в течение 3 лет (изучение теории, применение в практике, представление результатов);
- ведение личного плана самообразования (приложение №2);
- ведение плана методической работы (приложение №3);
- самоанализ по результатам;
- презентация результатов педагогической деятельности на педагогических и методических советах, составление «Банка достижений»;
- активное участие в деятельности профессиональных объединений, в том числе всели Интернет;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- подготовка публикаций;
- транслирование опыта, прежде всего в ОУ, а также на различных уровнях;
- выявление актуальных проблем педагога на новом этапе в изменившихся условиях.

7. Управление непрерывным профессиональным развитием педагогов

7.1. Администрация ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» осуществляет внутритехникумовский контроль эффективности педагогической деятельности, принимает управленческие решения.

7.2. Администрацией составляются планы для организации непрерывного профессионального развития педагогов:

- план-график повышения квалификации педагогических работников (Приложение №4);
- перспективный план прохождения аттестации педагогических работников (Приложение №5).

7.3. Администрация ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» организует методическую работу, координирует методическое сопровождение плана непрерывного профессионального развития педагога, инновационных процессов в ОУ, обобщает и распространяет лучшие практики, осуществляет контроль реализации планов профессионального развития педагогов.

8. Порядок внесения изменений в положение

8.1. Изменения в данное положение вносятся в связи с поступлением новых нормативных документов, необходимостью пересмотра положения в связи с изменением условий образовательной деятельности и по иным объективным причинам.

8.2. Изменения рассматриваются и принимаются на заседании управляющего совета

ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» и утверждаются приказом директора.

Исп. Мурзюков В.В.

Разработка личного плана самообразования педагогического работника

Рекомендации по разработке

Профессиональное саморазвитие педагога необходимо для успешной педагогической деятельности. Саморазвитие педагога стимулирует рост профессионализма, продуктивности педагогического труда, развитие творческой инициативы педагогов.

Личный план самообразования педагогического работника

– позволяет планировать собственную профессиональную деятельность с учетом собственных профессиональных интересов и в соответствии с программой развития образовательной организации на достаточно продолжительный период времени, равномерно распределив усилия, направленные на профессиональное развитие (самоменеджмент);

– ориентирует на развитие таких профессионально значимых умений, как рефлексия, самоанализ, проектирование, организованность;

– максимально приближает повседневную практическую деятельность к последующему прохождению процедуры аттестации.

В личный план саморазвития педагогического работника возможно включение следующих разделов:

– Изучение психолого-педагогической литературы.

– Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса.

– Освоение педагогических технологий; выстраивание собственной методической системы (отбор содержания, методов, форм, средств обучения).

– Выбор критериев и показателей результата образования, разработка диагностического инструментария.

– Участие в реализации программы развития образовательной организации.

– Формальное образование.

– Участие в работе творческих, экспериментальных групп; проведение индивидуальной исследовательской, экспериментальной работы.

– Обобщение собственного опыта педагогической деятельности (статьи, рекомендации, доклады, педагогическая мастерская, мастер-класс и т.д.)

Разработка личного плана саморазвития педагогического работника включает ряд этапов, на которых педагогу предстоит проанализировать свою деятельность и построить программу собственного самообразования и саморазвития.

1-й этап – мотивационно-побудительный, который предусматривает создание определенного настроения на самостоятельную работу, анализ затруднений, постановку проблемы, формулирование темы самообразования, изучение психолого-педагогической и методической литературы по выбранной проблеме, планирование и прогнозирование результатов. На этом этапе необходимо примерное планирование этапов работы по разработке индивидуальной программы профессионального развития.

На данном этапе педагог анализирует уровень своей компетентности, деятельность в целом. Рефлексия помогает осознать свои затруднения, стимулирует возникновение желания исправлять положение дел, изменить что-то в себе, побуждает к самооценке своих особенностей, интересов, склонностей, способностей и т.д.

2-й этап – организационно-деятельностный, во время которого отрабатываются технологии и осуществляется практическая работа по выбранной теме самообразования, а именно: выбор темы по самообразованию, постановка цели, задач, установка сроков, поиск адресов передового педагогического опыта, изучение полученного банка данных по проблеме,

прогнозирование результатов работы, проверка новых методов работы, постановка экспериментов. Практическая работа продолжает сопровождаться знакомством с практическим опытом других педагогов, учреждений, посещением курсов, участием в методической работе образовательного учреждения, подготовкой сообщений и методических материалов, изучением литературы и разработкой программы индивидуального профессионального развития. На этом этапе происходит и оформление методической системы педагога.

3- й этап – внедренческий, на котором педагог в процессе дальнейшей работы адаптирует освоенный практический опыт к конкретной практике с учетом типа образовательной организации, контингента обучающихся и т.д., преобразует собственный опыт, а также начинает распространять свои наработки.

4- й этап – рефлексивно-оценочный. На данном этапе происходит осознание и оценка педагогом собственных действий, результатов продвижения в саморазвитии.

Самооценка позволяет педагогу осознать свое продвижение, соотнести достигнутые результаты с ожидаемыми, вовремя заметить ошибки, по необходимости скорректировать программу действий.

5- й этап – обобщающий. Происходит подведение итогов, оформление результатов по теме, оформление портфолио. Педагог презентует материалы на заседаниях методических объединений, педагогических советов, распространяет свой опыт.

РАССМОТРЕН
на заседании П(Ц)К
общеобразовательных дисциплин
Протокол от __.08.2021 №1
_____ Н.А. Деркачева

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
ГБПОУ РК «Евпаторийский
индустриальный техникум»
_____ А.С.
Сундукова
«__» _____ 2021 г.

Личный план самообразования На 2021-2022 учебный год

Ф.И.О. _____
Образование: _____
Должность: _____
Педагогический стаж: _____
Пройденные курсы повышения квалификации: _____
Тема самообразования: _____

№ п/п	Поставленные цели и задачи на 2021-2022 учебный год	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	<i>Чтение конкретных педагогических периодических изданий, методической, педагогической и предметной литературы.....</i>		
2.	<i>Научиться...</i>		
3.	<i>Провести открытый урок по теме «...»</i>		
4.	<i>Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий:</i>		
5.	<i>Пройти аттестацию на категорию...</i>		
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.		

1. Ожидаемые результаты:

Разработка рабочих программ по учебным дисциплинам и МДК в соответствии с ФГОС; повышение качества преподаваемого предмета; участие в педсоветах, семинарах, вебинарах, в работе ПЦК и муниципального методического объединения преподавателей; умение оказать практическую помощь коллегам

2. Формы представления результатов педагогической деятельности

- Серия учебных занятий
 - Методическая продукция
 - Портфолио
 - Собеседование
 - Творческий отчет
 - Представление результатов педагогической деятельности
 - Мастер-класс
 - Творческая мастерская
 - Педагогический проект
 - Отчет о результатах (ходе) экспериментальной, инновационной деятельности
-
-
-
-
-

3. Форма отчета по проделанной работе:

Выступление на предметно-цикловой комиссии и педсоветах, участие в профессиональных конкурсах, семинарах, научно-практических конференциях

Преподаватель _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЕВПАТОРИЙСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕН
на заседании П(Ц)К
преподавателей и мастеров производственного
обучения по профессии 13.01.10 Электромонтер
по ремонту и обслуживанию
электрооборудования (по отраслям)
Протокол от __.08.2021 №1
_____/_____/

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
ГБПОУ РК «Евпаторийский
индустриальный техникум»

А.С. Сундукова
«__» _____ 2021 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
НА 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Преподаватель/мастер производственного обучения: _____

Методическая тема, над которой работает коллектив:

«Модернизация системы подготовки кадров, развитие культурно-образующей, инновационной, образовательной среды для профессионального развития кадрового потенциала экономики будущего»

Методическая тема, над которой работает преподаватель:

Евпатория, 2021 г.

Содержание:

Раздел I. Повышение педагогической квалификации

Раздел II. Внеаудиторная работа

Раздел III. Методическая работа преподавателя

Раздел I. Повышение педагогической квалификации

<i>№ п/п</i>	<i>Планируемое прохождение курсов повышения квалификации</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Отметка о выполнении</i>	<i>Примечание</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Раздел II. Внеаудиторная работа

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Отметка о выполнении</i>	<i>Примечание</i>
1.	<i>Выпуск стенгазет, информационных бюллетеней</i>	<i>в течение учебного года</i>		
2.	<i>Организация творчества студентов по созданию презентации (работа по проекту);</i>	<i>в течение учебного года</i>		
3.	<i>Организация выставки индивидуального творчества студентов</i>	<i>в течение учебного года</i>		
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Раздел III. Методическая работа педагогического работника

№ п/п	Содержание деятельности	Срок выполнения	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Разработка учебных планов, рабочих программ, ФОСС	август		
2.	Разработка практических работ для практических занятий	в течение учебного года		
3.	Подготовка раздаточного дидактического материала по Учебной практике	в течение учебного года		
4.	Разработка методических и контрольных заданий для студентов	в течение учебного года		
5.	Разработка опорных конспектов, тестов	в течение учебного года		
6.	Посещение открытых уроков педагогического коллектива	в течение учебного года		
7.	Подготовка зачетного материала для студентов первого и второго курсов	октябрь апрель		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

«__» августа 2021 г.

_____ / _____ /

План-график повышения квалификации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О.	Образование, специальность по диплому	Профессиональная переподготовка	Необходимость повышения квалификации, год прохождения по плану			
				2021	2022	2023	2024
1	<i>Аметова Сусанна Исаевна</i>	<i>Высшее, Математика</i>	-		<i>ПК</i>		
2							
3							

Перспективный план прохождения аттестации педагогических работников

№ п/п	ФИО	Должность	Дата приема на работу	Дата и результаты предыдущей аттестации	Год						Отметка об ознакомлении
					2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	<i>Аметова Сусанна Исаевна</i>	<i>Преподаватель</i>	<i>01.09.2017</i>	<i>01.04.2021 I категория</i>					<i>Высшая категория</i>		
2											
3											