

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации ГБПОУ РК «Евпаторийский
индустриальный техникум»
Б.В. Ванин
«27» августа 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ РК
«Евпаторийский индустриальный
техникум»
от «27» августа 2022 г. № 154 /од



Положение о расследовании несчастных случаев с работниками ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании несчастных случаев с работниками ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» (далее – Положение, Техникум) устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших с работниками Техникума, разработано в соответствии со статьями 227-231 Трудового кодекса Российской Федерации (далее-Кодекс), Приказом Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» (далее – Положение № 223н).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению, а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями, либо совершаемых в его интересах.

1.3. Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат события, в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, в том числе насекомыми и паукообразными; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:

- в течение рабочего времени на территории Техникума либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок инструментов, оборудования и одежды, выполнения других предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка действий перед началом и после окончания работы, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

- при следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном директором Техникума (его представителем), либо на личном транспортном средстве в случае использования личного транспортного средства в производственных

(служебных) целях по приказу директора Техникума (его представителя) или по соглашению сторон трудового договора;

- при следовании к месту служебной командировки и обратно, во время служебных поездок на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по приказу директора Техникума (его представителя) к месту выполнения работы (поручения) и обратно, в том числе пешком;

- при следовании на транспортном средстве в качестве сменщика во время междусменного отдыха (водитель-сменщик на транспортном средстве и другие);

- при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

1.4. Несчастливым случаем, не связанным с производством, считать:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке соответственно медицинской организацией, органами следствия или судом;

- смерть или повреждение здоровья, единственной причиной которых явилось по заключению медицинской организации алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение (отравление) пострадавшего, не связанное с нарушениями технологического процесса, в котором используются технические спирты, ароматические, наркотические и иные токсические вещества;

- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий (бездействия), квалифицированных правоохранительными органами как уголовно наказуемое деяние.

1.5. Травмы, полученные в рабочее время, но не повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности, не подлежат расследованию в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Порядок действий при несчастном случае

2.1. Работники Техникума обязаны незамедлительно известить руководителя структурного подразделения, а во время его отсутствия – директора Техникума, о каждом происшедшем несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания (отравления), при осуществлении трудовых функций в течение рабочего времени.

2.2. Руководитель структурного подразделения обязан незамедлительно сообщить о происшедшем несчастном случае: директору Техникума (либо лицу, назначенному приказом на время отсутствия директора), специалисту по охране труда (либо лицу, назначенному приказом, ответственным за охрану труда).

2.3. При поступлении информации о происшедшем несчастном случае директор назначает ответственных лиц, которые обязаны:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- принять неотложные меры для сохранения до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся

обстановку (составить схемы, произвести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);

- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования в соответствии с Положением.

2.4. Специалист по охране труда (либо иное лицо, назначенное приказом из числа ответственных за охрану труда) после получения информации о произошедшем несчастном случае - в течение суток со дня происшествия обязан:

- направить запрос за подписью директора Техникума в медицинское учреждение, куда впервые обратился или был доставлен пострадавший, о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (Приложение 1). От степени тяжести повреждения здоровья (легкая или тяжелая) зависят дальнейшие действия по расследованию несчастного случая;

- известить о несчастном случае (групповом, легком, тяжелом, со смертельным исходом) – направить сообщение о страховом случае, который произошел с застрахованным лицом территориальное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации. Форма сообщения утверждена Приказом ФСС РФ от 24.08.2000 N 157 (пп. 6 п. 2 ст. 17 Закона N 125-ФЗ) (Приложение 2);

- известить о тяжелом, групповом несчастном случае либо случае со смертельным исходом в течение суток после наступления несчастного случая (ч. 1, 2 ст. 228.1 ТК РФ): ГИТ по месту происшествия; прокуратуру по месту происшествия; орган исполнительной власти Республики Крым, уполномоченный на реализацию госполитики в области охраны труда на территории Республики Крым; орган местного самоуправления по месту происшествия; работодателя, направившего работника, с которым произошел несчастный случай; территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющий госконтроль (надзор) в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу; исполнительный орган страховщика по месту регистрации в качестве страхователя; соответствующий федеральный орган исполнительной власти, если несчастный случай произошел в подведомственной ему организации; территориальное объединение организаций профсоюзов;

- о несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых или смертельных, проинформируются (ч. 5 ст. 228.1 ТК РФ) в срок – три календарных дня после получения сведений об указанных несчастных случаях: ГИТ по месту происшествия; территориальное объединение организаций профсоюзов; исполнительный орган страховщика по месту регистрации в качестве страхователя; территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего госконтроль (надзор) в установленной сфере деятельности, если случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу.

Если случилось острое заболевание (отравление) работника и есть основания считать, что оно возникло из-за воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, сообщить в территориальный орган Роспотребнадзора. Форма извещения о несчастном случае на производстве (групповом, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) утверждена Приказом Минтруда России от 20.04.2022 N 223н (Приложение 3);

- если несчастный случай привел к тяжелым последствиям или смерти работника, представитель ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» сообщает об этом его родственникам. Факт извещения фиксируется. Порядок извещения (законодательно не установлен): с учетом времени, места происшествия, тяжести несчастного случая, наличия

телефонной связи, удаленности места жительства родственников и др., по телефону, телеграммой, заказным письмом.

3. Порядок расследования несчастных случаев

3.1. Для расследования несчастного случая директор Техникума незамедлительно образует комиссию в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются специалист по охране труда, представители работодателя, представители выборного органа первичной профсоюзной организации. Комиссию возглавляет директор. Во всех случаях состав комиссии (включающий председателя комиссии и членов комиссии) должен состоять из нечетного числа членов.

При расследовании несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный инспектор труда Республики Крым, представители органа исполнительной власти Республики Крым в области охраны труда, представитель территориального объединения организаций профсоюзов. Комиссию возглавляет должностное лицо территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом директора. Руководитель структурного подразделения, в котором произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается.

Несчастный случай, происшедший с лицом, направленным для выполнения работы в Техникум и участвовавшим в его производственной деятельности, расследуется комиссией, образованной директором Техникума. В состав комиссии входит представитель работодателя, направившего это лицо. Неприбытие или несвоевременное прибытие указанного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

Несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту работы по совместительству. В этом случае работодатель (его представитель), проводивший расследование, с письменного согласия работника может информировать о результатах расследования работодателя по месту основной работы пострадавшего.

3.3. Каждый пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим.

По требованию пострадавшего или в случае смерти пострадавшего по требованию лиц, состоявших на иждивении пострадавшего, либо лиц, состоявших с ним в близком родстве, в расследовании несчастного случая может также принимать участие их законный представитель или иное доверенное лицо. В случае, если законный представитель или иное доверенное лицо не участвует в расследовании, директор Техникума (его представитель) либо председатель комиссии обязан по требованию законного представителя или иного доверенного лица ознакомить его с материалами расследования.

3.4. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве (который не является групповым и не относится к категории тяжелых или со смертельным исходом) проводится комиссией в течение трех дней.

3.5. Расследование группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве и несчастного случая на производстве со смертельным исходом проводится комиссией, возглавляемой главным инспектором ГИТ, в течение 15 дней.

3.6. Несчастный случай на производстве, о котором не было своевременно сообщено или в результате которого трудоспособность наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение месяца со дня поступления указанного заявления.

При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений, сроки расследования могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 календарных дней. Если завершить расследование несчастного случая в установленные сроки не представляется возможным в связи с необходимостью рассмотрения его обстоятельств в организациях, осуществляющих экспертизу, органах дознания, органах следствия или в суде, решение о продлении срока расследования несчастного случая принимается по согласованию с этими организациями, органами либо с учетом принятых ими решений.

3.7. В ходе расследования каждого несчастного случая комиссия:

а) производит осмотр места происшествия;

б) выявляет и опрашивает очевидцев несчастного случая и должностных лиц, чьи объяснения могут быть необходимы для прояснения обстоятельств и причин несчастного случая и по возможности – объяснения от пострадавшего (пострадавших) по существу произошедшего происшествия (объяснение пострадавшего может приниматься в рукописном виде с указанием даты составления);

в) знакомится с действующими в Техникуме локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами (Коллективным договором, Уставом Техникума, приказами и др.), в том числе устанавливающими порядок решения вопросов и реализации мероприятий по соблюдению требований по охране труда, обеспечению безопасных условий труда на рабочих местах и ответственность за это должностных лиц, непосредственно относящимися к предмету расследования несчастного случая;

г) запрашивает и получает от директора Техникума (его представителя) дополнительную информацию, а именно:

- сведения, касающиеся проведения специальной оценки условий труда и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте;

- сведения о реализации мероприятий по выявлению опасностей и минимизации уровня профессиональных рисков на рабочем месте, где произошло происшествие;

- сведения о системе управления охраной труда в Техникуме, в частности информацию о реализации мероприятий по охране труда и обеспечения их необходимыми ресурсами, организации регулярного контроля за соблюдением требований по охране труда, анализа со стороны руководства Техникума по ее эффективности;

- иную информацию необходимую для проведения расследования несчастного случая, определения обстоятельств и причин происшествия.

В целях выработки единого решения проводятся заседания комиссий, в том числе с использованием любых средств связи, обеспечивающих возможность проведения заседания комиссии, в том числе с использованием видеоконференцсвязи, с оформлением в произвольной форме и подписанием протокола заседания комиссии, который приобщается к материалам расследования несчастного случая.

Председатель комиссии любым доступным способом информирует директора Техникума (его представителя) о необходимости организации заседания комиссии, способах и времени его проведения, и уведомлении директором Техникума (его представителем) членов комиссии о способах и времени проведения заседания комиссии, при необходимости, пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), лица, состоявшего на иждивении погибшего в результате несчастного случая, либо лица, состоявшего с ним в близком родстве (их законного представителя или иного доверенного лица).

3.8. При расследовании несчастного случая в Техникуме по требованию комиссии директор за счет собственных средств обязан обеспечить:

- выполнение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;
- фотографирование мест несчастного случая и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем места происшествия;
- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения расследования.

3.9. В результате расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом комиссия формирует следующие документы:

- а) приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) планы, схемы, эскизы, а при необходимости – фото- или видеоматериалы места происшествия;
- в) документы, характеризующие состояние рабочего места, фиксирующие наличие опасных и вредных производственных факторов;
- г) выписки из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний пострадавших по охране труда;
- д) протоколы опросов, объяснений пострадавших, очевидцев несчастного случая и должностных лиц;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;
- ж) медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или о причине смерти пострадавшего, а также о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) выписки из ранее выданных на данном производстве (объекте) предписаний государственных инспекторов по охране труда и должностных лиц территориального органа государственного надзора (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольном этому органу), а также представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений нормативных требований по охране труда;
- и) другие материалы по усмотрению комиссии.

3.10. На основании собранных данных и материалов комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью Техникума и объяснялось ли его нахождение на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей (работы), и квалифицирует несчастный случай, определяет лиц, допустивших нарушения требований безопасности и охраны труда, законодательных и иных нормативных правовых актов, и меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев на производстве.

Несчастный случай на производстве является страховым случаем, если он произошел с застрахованным или иным лицом, подлежащим обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Если при расследовании несчастного случая с застрахованным установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то с учетом заключения выборного органа первичной профсоюзной организации устанавливается степень вины застрахованного в процентах.

4. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев

4.1. По результатам расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом комиссия составляет акт о расследовании по форме Н-1 (Приложение 4).

4.2. Порядок оформления акта по форме Н-1 о несчастном случае на производстве и учета несчастного случая на производстве:

По каждому несчастному случаю на производстве, вызвавшему необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю трудоспособности работника на срок не менее одного дня либо его смерть, оформляется акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1 в двух экземплярах на русском языке.

При групповом несчастном случае на производстве акт по форме Н-1 составляется на каждого пострадавшего отдельно.

Если несчастный случай на производстве произошел с работником сторонней организации, то акт по форме Н-1 составляется в трех экземплярах, два из которых вместе с материалами расследования несчастного случая и актом расследования направляются работодателю, работником которого является пострадавший. Третий экземпляр акта по форме Н-1 и материалы расследования остаются у работодателя, где произошел несчастный случай.

В акте по форме Н-1 должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая на производстве, а также указаны лица, допустившие нарушения требований по охране труда. Содержание акта по форме Н-1 должно соответствовать выводам комиссии, проводившей расследование несчастного случая на производстве.

Акт по форме Н-1 подписывается членами комиссии, утверждается директором Техникума и заверяется печатью.

Директор в трехдневный срок после утверждения акта по форме Н-1 обязан выдать один экземпляр указанного акта пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом – родственникам погибшего либо его доверенному лицу (по требованию). Второй экземпляр акта вместе с материалами расследования несчастного случая на производстве хранится в течение 45 лет в организации по основному месту работы (службы, учебы) пострадавшего на момент несчастного случая на производстве.

При страховых случаях третий экземпляр акта о несчастном случае на производстве и копии материалов расследования директор (его представитель) в течение трех календарных дней после завершения расследования несчастного случая на производстве направляет в исполнительный орган страховщика.

При несчастном случае на производстве, происшедшем с лицом, направленным для выполнения работы в Техникуме и участвовавшим в его производственной деятельности, директор (его представитель) направляет копию акта о несчастном случае на производстве и копии материалов расследования по месту основной работы (учебы, службы) пострадавшего.

Результаты расследования несчастного случая на производстве рассматриваются директором (его представителем) с участием выборного органа первичной профсоюзной организации для принятия мер, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве.

В случаях разногласий, возникших между членами комиссии в ходе расследования несчастного случая (о его обстоятельствах, причинах, лицах, допустивших нарушения установленных Кодексом требований, учете, квалификации и других), решение принимается большинством голосов членов комиссии (включая председателя комиссии), при необходимости, с оформлением в произвольной форме протокола заседания комиссии, который приобщается к материалам расследования несчастного случая.

При этом члены комиссии (включая председателя комиссии), не согласные с принятым решением, подписывают акты о расследовании (акты о несчастном случае на производстве), с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.

Отказ членов комиссии (включая председателя комиссии), не согласных с принятым решением, от подписания документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве не допускается.

В случаях отказа членов комиссии (включая председателя комиссии) от подписания актов о расследовании (актов о несчастном случае на производстве), комиссией в произвольной форме оформляется и подписывается протокол заседания комиссии с указанием причины отказа членов комиссии (включая председателя комиссии) от подписания соответствующих актов, который направляется руководителю организации (органа), представителем которого является должностное лицо, участвующее в работе комиссии, для принятия, при необходимости, соответствующих мер. Копия протокола заседания комиссии направляется в государственную инспекцию труда РК и приобщается к материалам расследования несчастного случая.

5. Действия комиссии после расследования несчастного случая

5.1. Специалист по охране труда формирует отдельную папку с оформленными и подписанными актами о расследовании несчастного случая и составленными в установленных случаях актами формы Н-1 вместе с материалами расследования.

Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев на производстве (Приложение 5) специалистом по охране труда).

5.2. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего (по несчастным случаям со смертельным исходом – в течение месяца по завершении расследования) директор Техникума (его представитель) направляет Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах (Приложение 5) в государственную инспекцию труда РК, а в необходимых случаях – в Министерство образования, науки и молодежи РК. В сообщении описывается дальнейшая судьба пострадавшего (выздоровление, перевод на другое место работы, группа инвалидности), указываются окончательный диагноз и продолжительность временной нетрудоспособности. Сообщаются также сведения о суммарном материальном ущербе от последствий несчастного случая, о назначении суммы ежемесячных выплат (если они имеют место), о решении прокуратуры в возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту несчастного случая на производстве.

5.3. Разногласия по результатам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнание работодателем несчастного случая, отказ в проведении его расследования и составлении акта по форме Н-1, несогласие пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются государственной инспекцией труда по Республике Крым или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для неисполнения работодателем решений государственного инспектора по охране труда.

6. Заключительные положения

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, в целом, ответственность за своевременное и надлежащее расследование, оформление, регистрацию и учет несчастных

случаев на производстве, а также реализацию мероприятий по устранению причин несчастных случаев на производстве возлагается на директора Техникума.

6.2. Члены комиссий (включая председателей комиссий), проводящие расследование несчастных случаев, являются ответственными за соблюдение сроков расследования, надлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Кодексом и Положением, а также объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований несчастных случаев.

6.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящего положения, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Положение действует со дня его утверждения и действует до его изменения или отмены.

Разработал: специалист по ОТ Абдульхадова Ю.В.

На фирменном бланке

Письмо-запрос в медицинское учреждение о характере и степени тяжести повреждения здоровья пострадавшего при несчастном случае на производстве.

Просим Вас дать заключение о характере и степени тяжести повреждений здоровья, полученных работником нашего предприятия ФИО, дата рождения, в результате несчастного случая на производстве, происшедшего (дата, время), а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения (по форме 315/у). Указанные сведения необходимы для проведения расследования и установления объективных обстоятельств и причин данного несчастного случая в соответствии с требованиями ст. 229 ТК. РФ. Выписку из заключения просим выдать на руки представителю (наименование организации ФИО представителя, по доверенности).

Директор

_____ (подпись, ФИО)

Исп. ФИО, должность, тел.

Приложение 1
к приказу Фонда
социального страхования
Российской Федерации
от 24.08.2000 № 157

СООБЩЕНИЕ О СТРАХОВОМ СЛУЧАЕ

(о несчастном случае на производстве, групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, о впервые выявленном профзаболевании)

1. _____
(наименование организации, ее адрес, телефон (факс), ОКОНХ и регистрационный № в исполнительном органе Фонда,
_____ форма собственности, вид производства,
_____ ведомственная подчиненность при ее наличии)
2. _____
(дата, время (местное), место происшествия,
_____ выполняемая работа и краткое описание обстоятельств,
_____ при которых произошел несчастный случай
_____ (профзаболевание))
3. _____
(число пострадавших, в том числе погибших (при групповом случае))
4. _____
(фамилия, имя, отчество, возраст, профессия (должность)
_____ пострадавшего (пострадавших), в том числе
_____ погибшего (погибших))
5. _____
(вид трудовых отношений (трудовой договор (контракт), гражданско-правовой договор)
6. Лицо, передавшее сообщение _____
_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Сообщение направляется в течение суток исполнительному органу Фонда по месту регистрации страхователя в соответствии с пп. 6 п. 2 ст. 17 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний».

ИЗВЕЩЕНИЕ

о несчастном случае на производстве
(групповом, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со
смертельным исходом)

Код 3.01.

1.		ИНН
	(наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика,	ОКВЭД
	ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД), численность работников:	Код 3.04.
	фамилия, инициалы работодателя - физического лица, его регистрационные данные)	
	(контактный телефон работодателя (его представителя), факс, электронная почта)	
2.	(дата и время (местное) несчастного случая, выполнявшаяся работа, краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)	
3.	(число пострадавших, в том числе погибших)	
4.		Код 3.12
	(фамилия, инициалы и профессиональный статус пострадавшего (пострадавших),	Код 3.14.
	профессия (должность), дата рождения или возраст -	
	при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)	
5.	(характер и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим (пострадавшими) -	
	при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)	

6.

(фамилия, инициалы, должность лица, передавшего извещение, контактный телефон, дата и время передачи извещения)

7.

(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (подпись, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

« _____ » _____ 20 ____ г.
Печать (при наличии печати)

**А К Т № _____
о несчастном случае на производстве**

Код

1. Дата несчастного случая

_____ (число, месяц, год)

1.1. Время происшествия несчастного случая

_____ (местного времени)

1.2. Количество полных часов от начала работы

_____ (часы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший

_____ (наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика,	<input type="text" value="ИНН"/>	<input type="text" value="ОКВЭД"/>
_____ ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД), численность работников;	<input type="text" value="Код 3.04."/>	
_____ фамилия, инициалы работодателя – физического лица, его регистрационные данные)		

Наименование структурного подразделения _____

3. Организация (физическое лицо), направившая(-ее) работника _____

_____ (наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика,	<input type="text" value="ИНН"/>	<input type="text" value="ОКВЭД"/>
_____ ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД);	<input type="text" value="Код 3.04."/>	
_____ фамилия, инициалы физического лица, его регистрационные данные)		

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая: _____

_____ (фамилия, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:

5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

5.2. Пол (мужской, женский)	Код 3.05.
5.3. Дата рождения	Код 3.06.
5.4. Профессиональный статус	Код 3.12.
5.5. Статус занятости	Код 3.13.
5.6. Профессия (должность)	Код 3.14.

5.7. Стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____
(число полных лет и месяцев)
 _____, в том числе в данной организации _____
(число полных лет и месяцев) Код 3.07.

5.8. Семейное положение _____
(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на иждивении пострадавшего)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда:

6.1. Вводный инструктаж _____
(число, месяц, год)

6.2. Инструктаж на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый, целевой) по профессии _____

(нужное подчеркнуть)
 или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____
(число, месяц, год)

6.3. Стажировка: _____
(указывается период прохождения стажировки, если не проводилась, указывается «не проводилась»)

6.4. Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

6.5. Проверка знаний требований охраны труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

7. Сведения о проведении медицинских осмотров и освидетельствований (указываются, если по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай, требуется проведение соответствующих медицинских осмотров и освидетельствований в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права):
(число, месяц, год, № протокола)

7.1. Медицинский осмотр (предварительный, периодический): _____
(нужное подчеркнуть) (число, месяц, год)
(если проведение медицинского осмотра не требуется, указывается «не требуется»)

7.2. Психиатрическое освидетельствование _____
(число, месяц, год)
(если проведение медицинского освидетельствования не требуется, указывается «не требуется»)

7.3. Предсменный (предполетный)
медицинский осмотр:

(нужное подчеркнуть)

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского осмотра не требуется, указывается «не требуется»)

8. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай:

8.1. Место происшествия:

(краткое описание места происшествия с указанием адреса места происшествия)

8.2. Опасные и (или) вредные производственные факторы:

(указываются опасные и (или) вредные производственные

факторы со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

8.3. Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю (при наличии):

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

8.4. Сведения о проведении специальной оценки условий труда:

Код 3.08.

(с указанием индивидуального номера

рабочего места, класса (подкласса) условий труда) если специальная оценка условий труда не проводилась, указывается «не проводилась»

8.5. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда рабочих мест

ИНН

(наименование, ИНН)

(если специальная оценка условий труда не проводилась, данный пункт не заполняется)

8.6. Сведения о проведенной оценке профессиональных рисков на рабочем месте:

(дата проведения, локальный нормативный акт организации, в котором отражены данные о проведенной оценке профессиональных рисков на рабочем месте и (или)

на месте (объекте), где произошел несчастный случай; сведения об ознакомлении пострадавшего с результатами оценки профессиональных рисков)

(если оценка профессиональных рисков на рабочем месте не проводилась, указывается «не проводилась»)

8.7. Сведения об обеспечении пострадавшего средствами индивидуальной защиты:

(указываются сведения о выдаче и получении пострадавшим средств индивидуальной защиты)

9. Обстоятельства несчастного случая:

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий

и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения,

установленные в ходе расследования)

9.1. Вид происшествия _____ Код 1.

указывается вид (тип) несчастного случая

9.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья: _____ Код МКБ
Код 3.01.

9.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения:

(нет, да – указывается состояние и степень опьянения)

в соответствии с заключением по результатам медицинского освидетельствования с указанием его реквизитов)

9.4. Очевидцы несчастного случая: _____

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, телефон, электронный адрес)

10. Причины несчастного случая: _____ Основная Код 2.

(указываются основная и сопутствующие

Сопутств. Код 2.

причины несчастного случая

со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных

нормативных актов)

11. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда: _____

(фамилия, инициалы, должность (профессия) с указанием требований законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих обязанности по соблюдению требований по охране труда и

их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 10 настоящего акта;

при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации,

указывается степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица _____

(наименование, адрес организации, инициалы физического лица)

12. Мероприятия по устранению причин, способствующих наступлению несчастного случая, сроки:

(указываются содержание мероприятий и сроки их выполнения)

Подписи лиц, проводивших расследование несчастного случая:

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Сведения о вручении (направлении) данного Акта о несчастном случае на производстве пострадавшему, законному представителю или иному доверенному лицу

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев на производстве

(наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица, его регистрационные данные)

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение, № опасного производственного объекта)	Индивидуальный номер рабочего места по результатам специальной оценки условий труда (если специальная оценка условий труда не проводилась, данный столбец не заполняется)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	№ акта формы Н-1 (Н-1ПС) о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидность, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10

СООБЩЕНИЕ

о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах

Несчастный случай на производстве, происшедший _____
(дата несчастного случая)

с _____
(фамилия, инициалы пострадавшего)

работающим(ей), работавшим(ей) _____
(профессия (должность) пострадавшего, место работы:

наименование, адрес в пределах места нахождения юридического лица, фамилия и инициалы работодателя -
физического лица

и его регистрационные данные, индивидуальный номер рабочего места, определенный по результатам
проведения специальной оценки условий труда)

(должность, фамилия, инициалы лица, утвердившего акт о несчастном случае на производстве)

Последствия несчастного случая на производстве:

1. Пострадавший выздоровел; переведен на другую работу; установлена инвалидность III,
II, I групп; умер;
(нужное подчеркнуть) Код

2. Окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения _____

(при несчастном случае со смертельным исходом - экспертное заключение о причинах смерти

судебно-медицинской экспертизы)

3. Продолжительность временной нетрудоспособности пострадавшего ___ дней.

Освобожден от работы с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Продолжительность выполнения другой работы (в случае перевода пострадавшего на
другую работу) _____ рабочих дней;

4. Стоимость испорченного оборудования, механизмов и инструмента в результате
несчастного случая на производстве _____ руб.;

5. Стоимость разрушенных зданий и сооружений в результате несчастного случая на
производстве _____ руб.;

6. Сумма прочих расходов (на проведение экспертиз, исследований, оформление
материалов и других) _____ руб.;

7. Суммарный материальный ущерб от последствий несчастного
случая на производстве _____ руб.;

(сумма строк 4 - 6)

8. Сведения о назначении сумм ежемесячных выплат пострадавшему

в возмещение вреда _____;

(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении указанных сумм,
размер сумм)

9. Сведения о назначении сумм ежемесячных выплат лицам, имеющим

право на их получение (в случае смерти пострадавшего): _____

(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении
указанных сумм, размер сумм)

_____;
10. Сведения о решении о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту несчастного случая на производстве: _____

_____ (дата, номер и краткое содержание решения о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту данного несчастного случая)

Принятые меры по устранению причин несчастного случая на производстве:

_____ (излагается информация о реализации мероприятий по устранению причин несчастного случая, предусмотренных в акте о несчастном случае, предписании государственного инспектора труда и других документах, принятых по результатам расследования;

Работодатель (его представитель) _____
(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Главный бухгалтер _____
(фамилия, инициалы, подпись)

Дата