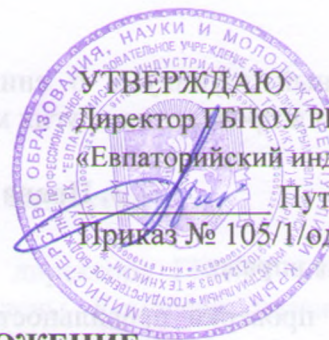


ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
ГБПОУ РК «Евпаторийский  
индустриальный техникум»  
Протокол № 4 от 31.03.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РК  
«Евпаторийский индустриальный техникум»  
Путинцева Н.Е.  
Приказ № 105/1/од от 25.03.2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ ГБПОУ «ЕВПАТОРИЙСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по социальному страхованию ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением о Фонде социального страхования Российской Федерации от 12 февраля 1994 г. N 101, с изменениями и дополнениями от 24 июля 1995 г., 19 февраля, 15 апреля, 23 декабря 1996 г., 22 ноября 1997 г., 23 декабря 1999 г., 19 июля 2002 г., 2 августа 2005 г., 19 ноября 2008 г., 12 августа 2011 г., 6 декабря 2012 г., 15 мая 2014 г. и Типовым положением о комиссии (уполномоченном) по социальному страхованию, утвержденным Фондом социального страхования Российской Федерации 15.07.1994 N 556а и согласованным с Министерством труда Российской Федерации 14.07.1994.

1.2. Комиссия по социальному страхованию ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» (далее - Комиссия) создана для осуществления практической работы по социальному страхованию в техникуме.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, а также решениями Фонда социального страхования Российской Федерации.

### 2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия решает вопросы:

- о расходовании средств социального страхования, предусмотренных на санатории и оздоровительные лагеря для детей и юношества, осуществляет контроль за их использованием;
- о распределении, порядке и условиях выдачи путевок, приобретаемых за счет средств социального страхования.

2.2. Комиссия:

- осуществляет контроль за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию работникам Евпаторийского индустриального техникума;
- проверяет правильность определения администрацией права на пособие, обоснованность лишения или отказа в пособии;
- рассматривает спорные вопросы по обеспечению пособиями по социальному страхованию между работниками ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум».

2.3. Комиссия проводит анализ использования средств социального страхования в коллективе техникума, вносит предложения руководству ГБПОУ РК «Евпаторийский

индустриальный техникум» о снижении заболеваемости, улучшении условий труда, оздоровлении и проведении других мероприятий по социальному страхованию.

### **3. Права и обязанности Комиссии**

#### **3.1. Комиссия вправе:**

- проводить проверки правильности назначения и выплаты пособий по социальному страхованию работникам техникума, как по собственной инициативе, так и по заявлениям (жалобам) его работников;
- запрашивать у администрации ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум», органов государственного надзора и контроля и органов общественного контроля за охраной труда материалы и сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, и выносить соответствующие решения;
- принимать участие в выяснении ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум», органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля за охраной труда обстоятельств несчастных случаев на производстве, в быту, в пути на работу или с работы и др.;
- участвовать в проведении органами Фонда социального страхования Российской Федерации ревизий (проверок) в целях осуществления контроля за правильным и рациональным расходованием средств социального страхования;
- участвовать в разработке планов оздоровления лиц, направляемых в санатории-профилактории;
- участвовать в осуществлении органами управления здравоохранения контроля за выдачей листков нетрудоспособности лечебно-профилактическими учреждениями, обслуживающими работников Евпаторийского индустриального техникума;
- обращаться в отделение (филиал отделения) Фонда социального страхования Российской Федерации, зарегистрировавшее страхователя отделение (филиал отделения) Фонда при возникновении спора между Комиссией и администрацией ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум», а также в случаях неисполнения администрацией или должностными работниками решений Комиссии;
- получать в отделении (филиале отделения) Фонда нормативные акты и необходимую информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- проходить обучение по вопросам социального страхования, организуемое отделением (филиалом отделения) Фонда;
- вносить в отделение (филиал отделения) Фонда предложения по организации работы по социальному страхованию в ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум»;
- участвовать в развитии добровольных форм социального страхования работников техникума.

#### **3.2. Комиссия обязана:**

- в случае установления нарушений действующего законодательства по социальному страхованию информировать администрацию ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» и отделение (филиал отделения) Фонда;
- представлять материалы о работе Комиссии по запросам отделения (филиала отделения) Фонда;
- представлять администрации техникума отчет о своей деятельности не реже одного раза в год и по истечении срока полномочий;
- рассматривать в 10-дневный срок заявления (жалобы) работников ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» по вопросам социального страхования.

#### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия создается на основании приказа директора ГБПОУ РР «Евпаторийский индустриальный техникум». Председатель и члены Комиссии назначаются приказом директора ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум».

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Решения комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию оформляются протоколом.

4.3. По решению отделения (филиала отделения) Фонда членам Комиссии может быть выплачено единовременное вознаграждение за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

#### **5. Контроль за работой Комиссии. Обжалование решений Комиссии**

5.1. Контроль за работой Комиссии осуществляет отделение (филиал отделения) Фонда.

5.2. Решения Комиссии могут быть обжалованы в отделение (филиал отделения) Фонда.

Исполнитель:

Хитрич Ф.Л.