

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета техникума
31.08.2022 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ РК
«Евпаторийский индустриальный техникум»
от 31.08.2022 г. № _____ /од



Положение о порядке определения и распределения учебной нагрузки педагогических работников в ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум», (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми актами и иными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 28 августа 2020 года);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 г. N 1601 г. Москва "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями на 13 мая 2019 года);
- Постановлением Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (с изменениями на 20 августа 2019 года);
- Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.02.2015 г. № 61 «Об утверждении Методических рекомендаций по оплате труда работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым»;
- Письмом профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (общероссийский профсоюз образования) № 219 от 21.05.2018;
- Уставом ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум»;
- графиками учебного процесса по профессиям/специальностям, реализуемыми в ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум»;
- учебными планами по профессиям/специальностям, утвержденными директором ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум».

1.2. Настоящее Положение рассматривается и одобряется на заседании педагогического совета ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум».

2. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников

2.1. Планирование и расчет учебной нагрузки преподавателей осуществляет заместитель директора по учебно–производственной работе совместно с заведующим

учебным отделом и председателями П(Ц)К, на основе рабочих учебных планов, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и утверждается директором ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум». При этом учитывается:

- уровень квалификации;
- трудовая и исполнительная дисциплина;
- эффективность работы;
- отношение к воспитательной работе и степень участия в ее проведении.

2.2. Вся планируемая работа педагогического работника в учебном году включается в тарификацию педагогической нагрузки, распределяется приказом директора техникума и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности.

2.3. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с Техникумом.

2.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, сокращением количества обучающихся, занимающихся групп, сокращением количества кабинетов.

2.5. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктам 2.4. настоящего Положения.

2.6. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, администрация техникума обязана уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

2.7. Изменения в педагогической нагрузке, утвержденной на учебный год, по инициативе педагогического работника допускается в исключительных случаях по уважительной причине только по письменному заявлению работника. Письменное заявление должно быть согласовано с заведующим учебным отделом и заместителем директора по учебно-производственной работе. После этого предоставлено на рассмотрение директору техникума.

2.8. Годовой бюджет рабочего времени преподавателей определяется исходя из 36 – часовой рабочей недели и из расчета на 10 учебных месяцев – учебный год (1 сентября – 30 июня).

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

2.9. Педагогам дополнительного образования норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы устанавливается в объеме 720 часов в учебном году (18 часов в неделю при 36 часовой рабочей неделе).

2.10. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

2.11. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в

ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

2.12. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, несовпадающим с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

2.13. Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 2.11 настоящего Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, несовпадающим с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

2.14. Устанавливаются следующие нормы годовой педагогической нагрузки для тарификации:

- преподаватели – на 1 ставку 720 часов преподавательской работы включая экзамены, консультации. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году, ставка работы исчисляется пропорционально утвержденной нагрузке;

- директор по согласованию с работодателем, заместители директора, руководители структурных подразделений, специалисты по согласованию с директором могут осуществлять преподавательскую деятельность в объеме, не превышающий 360 часов в год.

2.15. Должностные оклады руководителя физического воспитания и преподавателя-организатора ОБЖ выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской работы в объеме 360 часов в год.

2.16. Учебная нагрузка мастера производственного обучения и мастера производственного обучения вождению определяется исходя из учебного плана подготовки обучающихся. Учебная нагрузка определяется с учетом того, что согласно Приказа Минобрнауки РФ от 24.12.2010 № 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников" установлена продолжительность рабочего времени в объеме 36 часов в неделю. Годовой объем часов в учебном году на ставку работы мастера производственного обучения и мастера производственного обучения вождению учебной и производственной практик устанавливается, согласно приказа директора о распределении учебной нагрузки на учебный год. Работа мастера производственного обучения и мастера производственного обучения вождению включают в себя: подготовку документации, контроль прохождения студентами практики, оформление отчетной документации в срок в рамках должностных обязанностей, составление рабочих программ и полного УМК, своевременное и качественное ведение журналов, контроль за ходом производственной практики, проверка дневников и отчетов, методическая помощь обучающимся. Отдельно к оплате могут подлежать часы теоретических аудиторных занятий, осуществляемых по должности «преподаватель» в случае, если они предусмотрены нагрузкой мастеру производственного обучения.

2.17. Формирование тарификационных списков осуществляется на основании приказа по распределению учебной нагрузки работниками бухгалтерии с участием специалиста по кадрам, юриста.

2.18. Основанием для составления тарификационных списков являются приказ о распределении педагогической нагрузки, приказы о назначении кураторов групп, приказы на заведование кабинетами и лабораториями, мастерскими, приказы о назначении председателей П(Ц)К, приказы о размерах доплат за вредные и (или) опасные условия труда и о назначении иных доплат, согласно Положения об оплате труда в ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум».

2.19. Формирование вакантной педагогической нагрузки по ставкам осуществляют заместители директора и согласовывают с директором техникума.

2.20. Определение учебной нагрузки преподавателей, педагогов дополнительного образования, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с настоящим Положением, и распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

2.21. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

2.22. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2.23. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

3. Порядок распределения педагогической нагрузки

3.1 Распределение педагогической нагрузки с целью соблюдения установленного срока письменного предупреждения преподавателей о возможном уменьшении или увеличении педагогической нагрузки в новом учебном году в случае изменения количества групп или часов по учебному плану по преподаваемым дисциплинам делится на два этапа:

3.1.1. распределение предварительной педагогической нагрузки на новый учебный год (до окончания учебного года) в соответствии с утвержденными учебными планами и контрольными цифрами приема. Вручается в виде письменного уведомления персонально каждому педагогическому работнику на последнем педагогическом совете в учебном году;

3.1.2. распределение тарифицированной педагогической нагрузки (на начало нового учебного года) в соответствии с утвержденными учебными планами и контрольными цифрами приема. Вручается в виде письменного уведомления персонально каждому педагогическому работнику на заседании педагогического совета до 1 сентября.

3.2. Объем предварительной педагогической нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану, обеспеченности кадрами.

3.3. Распределение тарифицированной педагогической нагрузки педагогическим работникам и установлением им объема нагрузки на новый учебный год, осуществляется с учетом личных заявлений педагогических работников, квалификации, опыта работы.

3.4. При распределении педагогической нагрузки на новый учебный год в первую очередь нагрузкой обеспечиваются работники, для которых техникум является основным местом работы.

4. Порядок расчета педагогической нагрузки

4.1. Расчет педагогической нагрузки производится отдельно по бюджетным учебным группам и по коммерческим группам (при наличии таковых), в соответствии с учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий, планируемого количества обучающихся в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

4.2. Деление учебных групп численностью 25 человек на 2 подгруппы применяется при проведении:

- аудиторных и практических занятий по дисциплинам с применением персональных компьютеров;

- аудиторные занятия по иностранным языкам (английский).

- учебных практик по профессиональным модулям, при потребности.

4.3. Для педагогических работников продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

4.4. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы по программам среднего профессионального образования устанавливается в объеме 720 часов в год и не должна превышать 1440 часов в учебном году, за исключением мастеров практического обучения. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в академических часах.

4.5. Часы учебной нагрузки, выполненные сверх утвержденной по уважительной причине (замена заболевшего преподавателя, стажировка и др.) оплачиваются на условиях почасовой оплаты по распределению заведующим учебным отделом, согласно служебной записки согласованной с заместителем директора по УПР.

5. Нормы времени на отдельные виды учебной деятельности

5.1. Устный, письменный экзамены по дисциплине - 4 академических часов на одну группу.

5.2. Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Часы консультаций включаются во внеаудиторную нагрузку преподавателей. Часы консультаций не входят в расчет часов по ОПОП СПО. Консультации могут быть индивидуальные или групповые, письменные или устные, проводимые перед модульной контрольной работой, зачетом, экзаменом и другие.

5.3 Прием дифференцированных зачетов – за счет времени учебной дисциплины (модуля), практики.

5.4 Прием квалификационных экзаменов (устных или письменных) в процессе освоения образовательных программ оплата производится из расчета 6 часов на группу.

5.5 Проверка тетрадей преподавателями:

- Русский язык – 50% от объема нагрузки без учета консультаций;
- Иностранный язык - 50% от объема нагрузки без учета консультаций;
- Техническое черчение – 50% от объема нагрузки без учета консультаций;
- Математика – 50% от объема нагрузки без учета консультаций.

Исп.: Сундукова А.С.