

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
ГБПОУ РК «Евпаторийский
индустриальный техникум»
Протокол от 25.02.2022 г. № 2



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ РК
«Евпаторийский
индустриальный техникум»
от 25.02.2022 г. № 46/од

Положение
о снижении стоимости платных образовательных услуг
в ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ГБПОУ РК «Евпаторийский индустриальный техникум» (далее – Устав, Техникум) и иными локальными нормативными актами техникума.

1.2. Положение определяет основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг обучающимся по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц в Техникуме.

1.3. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг доводятся до сведения обучающегося и (или) заказчика путем размещения настоящего Положения на официальном сайте Техникума.

1.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании является правом Техникума и осуществляется при наличии финансовой возможности с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.5. Снижение стоимости платных образовательных услуг не является препятствием для реализации права обучающегося на переход с места с оплатой стоимости обучения за счет физических и (или) юридических лиц по договору об образовании на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Крым.

2. Термины и определения

2.1. «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.2. «Заказчик» - физические и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об образовании.

2.3. «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

2.4. «Снижение стоимости обучения» - уменьшение стоимости платных образовательных услуг путем уменьшения оплаты по договору об образовании.

2.5. «Тяжелое финансовое положение» - низкий уровень имущественной обеспеченности, при котором удовлетворение минимальных потребностей становится невозможным либо крайне затруднительным.

3. Снижение стоимости обучения отдельным категориям обучающихся

3.1. Директор вправе рассмотреть вопрос снижения стоимости обучения обучающимся по письменному заявлению обучающегося. Условием снижения стоимости платных образовательных услуг является тяжелое финансовое положение обучающегося, например, вызванное:

- потерей родителей или родителя (обоих законных представителей или законного представителя) в период обучения в Техникуме;
- инвалидностью (I и II группа) у обучающегося либо у обоих родителей или единственного родителя (обоих законных представителей или единственного законного представителя), полученной в период обучения.

3.1.1. Основаниями для рассмотрения вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг являются:

- а) личное заявление обучающегося с визами заместителей директоров по УПР и УВР и главного бухгалтера;
- б) характеристика куратора группы на обучающегося;
- в) ходатайство Студенческого совета;
- г) документы, подтверждающие наличие у обучающегося условий, указанных в п. 3.1. настоящего Положения;
- д) копия заключенного с Техникумом договора об образовании.

3.2. Размер снижения стоимости платных образовательных услуг определяется, исходя из конкретных жизненных обстоятельств обучающегося и не может превышать 40% от стоимости семестра.

4. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

4.1. Для рассмотрения вопроса о снижении стоимости обучения в предстоящем семестре обучающимся подаются документы не позднее 15 ноября и 5 июня соответственно.

Обучающиеся, зачисленные на 1 курс обучения, подают документы за 1 семестр - не позднее 7 сентября.

4.1.1. Для рассмотрения вопроса о снижении стоимости обучения от оставшейся фактической стоимости обучения за семестр, в зависимости от наступления основания возникновения права на предоставление снижения стоимости обучения, документы подаются обучающимся заместителю директора по УПР в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня возникновения права на предоставление снижения стоимости обучения.

4.2. Приказом директора создается комиссия по предварительному рассмотрению информации (далее - Комиссия).

4.3. В состав Комиссии по должности входят главный бухгалтер (председатель Комиссии), заместитель директора по УПР (заместитель председателя Комиссии), заместитель директора по УВР, заведующий учебным отделом и юрисконсульт.

4.4. По итогам предварительного рассмотрения представлений и документов Комиссия оформляет протокол, в котором вырабатывает свои предложения для директора, в том числе, указывает на соответствие или несоответствие информации, указанной в документах на соответствие или несоответствие настоящему Положению.

- 4.5. На основании протокола Комиссии заместителем директора по УПР готовится служебная записка на имя директора с просьбой снизить стоимость обучения с учетом выработанного Комиссией предложения.
- 4.6. Снижение стоимости обучения осуществляется приказом директора на основании служебной записки заместителя директора по УПР и протокола Комиссии.
- 4.7. Снижение стоимости обучения оформляется дополнительным соглашением к договору об образовании в соответствии с настоящим Положением.
- 4.8. При наличии у обучающегося оснований для подачи документов на снижение стоимости обучения по нескольким основаниям, указанным в разделах 3.1 настоящего Положения, рассмотрение вопроса о снижении стоимости обучения осуществляется только по одному основанию, заявленному по выбору Обучающегося или заявленному ранее.
- 4.9. Вопрос о снижении стоимости обучения может быть рассмотрен только по 1 (одной) образовательной программе за соответствующий период обучения, если иное не установлено правовыми актами Техникума.
- 4.10. Стоимость платных образовательных услуг, как правило, снижается на 1 (один) семестр обучения или на оставшийся фактический период обучения в семестре, в зависимости от наступления основания возникновения права на предоставление снижения стоимости обучения. При наличии оснований вопрос о снижении стоимости платных образовательных услуг может рассматриваться повторно в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
- 4.11. Если обучающемуся, которому снижена стоимость обучения, предоставляется академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации (далее - отпуск), то указанное снижение стоимости сохраняется за обучающимся после его выхода из отпуска на оставшуюся неиспользованную часть.
- 4.12. В случае отчисления обучающегося из Техникума по любым основаниям и последующего его восстановления в Техникум ранее предоставленная ему возможность оплачивать обучение по сниженной стоимости обучения не сохраняется.
- 4.13. Снижение стоимости обучения не сохраняется за обучающимся при его переводе внутри Техникума. После перевода обучающий оплачивает стоимость обучения, установленную для соответствующего направления подготовки.
- 4.14. Документы, предоставленные обучающимся, для рассмотрения вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг в нарушение сроков и/или имеющие неполный комплект документов не рассматриваются и подлежат возврату обучающемуся.
- 4.15. Ответственность за комплектность, достоверность и соответствие документов, подтверждающих основание снижения стоимости обучения, а также своевременность их предоставления несет обучающийся.
- 4.16. Дополнительное соглашение к договору об образовании о снижении стоимости обучения заключаются с обучающимся после издания приказа директора о снижении стоимости обучения.
- Дополнительное соглашение о снижении стоимости обучения составляется в количестве экземпляров, соответствующем количеству сторон по договору об образовании, один из которых хранится в бухгалтерии Техникума, остальные экземпляры подлежат передаче иным сторонам договора.
- Копии дополнительного соглашения, приказа о снижении стоимости платных образовательных услуг и предоставляемые обучающимся документы подшиваются в личное дело обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения (дополнения) в настоящее Положение принимаются Управляющим советом и утверждаются директором.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума и действует до издания нового.

Разработал: Заместитель директора по УПР



А.С. Сундукова